



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

LICEO ARTISTICO-LICEO ARTISTICO c/o Casa Circondariale - LICEO SCIENTIFICO-  
"Paolo Anania De Luca"

C.F.: 80006690640

Via Scandone, 66 83100 AVELLINO Tel. +39082537081 Fax +390825780987

E.mail: [avis02400v@istruzione.it](mailto:avis02400v@istruzione.it) - P.E.C. [avis02400v@pec.istruzione.it](mailto:avis02400v@pec.istruzione.it) -

Web <http://isissdeluca.gov.it/>

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativo

Dr.ssa Annunziata Iannone – sede

All'Albo – sede

Agli Atti PON / FESR 2014/2020

**Oggetto: decreto di nomina del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

**Attività organizzativo-gestionale – Progetto PON/FESR 10.8.1.B2- FESR PON -CA-2018-57 “Laboratori  
Innovativi ampliamento laboratorio grafica”**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del servizio istruzione– PON FSE-2014-2020;

**VISTO** il piano d'Istituto, elaborato, redatto e deliberato dagli O.O.C.C di questa istituzione scolastica e caricato sul Sistema Informativo Fondi(SIF 2020);

**VISTA** la nota MIUR –Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-

Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV prot.n. AOODGEFID/9878 del 20 aprile 2018 che autorizza questa istituzione

scolastica ad attuare il PON FESR, con il seguente codice identificativo: **10.8.1.B2-FESR PON-CA2018-57 di €.75.000,00;**

**VISTO** il decreto prot. N. 2921 del 28/05/2018 di assunzione nel Programma Annuale dei finanziamenti del PON 2014-2020, di cui alla lettera di autorizzazione AOODGEFID/9878 del 20 aprile 2018, identificato con codice 10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-57,

**RILEVATA** la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività amministrative e contabili, nonché di implementazione della piattaforma INDIRE e SIF;

**VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON” – sezione PON – Fondi strutturali Europei del portale del sito MIUR;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Considerata** la necessità di assegnare l'incarico al Dsga dell'Istituto per la gestione del progetto garantendo

l'organizzazione dei servizi amministrativi e contabili e l'istruttoria degli atti consequenziali;

**Preso atto** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste le spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto di cui trattasi, riguardanti l'attività del Dsga;

**Acquisita** la disponibilità del Dsga;

### CONFERISCE

al Dsga dr.ssa Annunziata Iannone, in servizio presso questa Istituzione scolastica, l'incarico per l'attività organizzativa e gestionale derivanti dalla realizzazione del progetto **10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-57 "Laboratori innovativi laboratorio grafica"**.

L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso. L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere il presente incarico qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato riconoscendo al Dsga il pagamento dell'impegno fino a quel momento realizzato.

In particolare il Direttore dei servizi generali e amministrativi, provvederà a quanto segue:

- predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall' Avviso Miur e dalle successive note ministeriali;
- movimentazione della piattaforma PON INDIRE e di quella SIDI SIF 2014/2020,
- predisposizione dei bandi e collaborazione con il DS,
- collaborazione con il Dirigente Scolastico nell'esercizio delle sue funzioni organizzative ed amministrative;
- partecipazione alle riunioni che saranno indette per la predisposizione degli adempimenti per l'attuazione del progetto.

Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto il compenso orario di € 24,55 (ventiquattro/55) onnicomprensivo, per complessive 61 (sessantuno) ore di impegno, per complessivi € 1.500,00 (millecinquecento/00) lordo Stato.

Detta attività sarà svolta a partire dal mese di maggio 2018 e fino al mese di aprile 2019 e comunque fino al completamento della rendicontazione dell'intero progetto.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <http://www.isissdeluca.gov.it> - sez. PON – voce: 10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-57 e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Rosaria Siciliano**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

